

In questa pagina viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente scopo di sintesi

VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

CENTRO DIAGNOSTICO SIGNA S.R.L.



4DBWKH

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	SIGNA (FI) VIA GIUSEPPE DI VITTORIO 1 CAP 50058
Domicilio digitale/PEC	centrodiagnosticosigna@pec.alli-ancemedical.it
Numero REA	FI - 617149
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	06301170483
Partita IVA	06301170483
Forma giuridica	societa' a responsabilita' limitata
Data atto di costituzione	23/10/2012
Data iscrizione	16/11/2012
Data ultimo protocollo	11/05/2022

L'impresa è rappresentata da più persone

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	23/10/2012
Attività prevalente	gestione di poliambulatori per accertamenti specialistici, diagnostici e strumentali, avvalendosi di terzi professionisti
Codice ATECO	86.22.09
Codice NACE	86.22
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	-
Albi e registri ambientali	-

L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale	119.000,00
Addetti al 31/12/2021	10
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	1
Amministratori	3
Titolari di cariche	4
Sindaci, organi di controllo	0
Unità locali	0
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	10
Trasferimenti di quote	1
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni ⁽¹⁾	-

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	-

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2021 - 2020 - 2019 - 2018 - 2017 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	17

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Indice

1 Sede	2
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo	2
3 Capitale e strumenti finanziari	5
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote	5
5 Amministratori	6
6 Titolari di altre cariche o qualifiche	11
7 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri	16
8 Attività, albi ruoli e licenze	16
9 Aggiornamento impresa	18

1 Sede

Indirizzo Sede legale	SIGNA (FI) VIA GIUSEPPE DI VITTORIO 1 CAP 50058
Domicilio digitale/PEC	centrodiagnosticosigna@pec.alliancemedical.it
Partita IVA	06301170483
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	FI - 617149

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 06301170483 Data di iscrizione: 16/11/2012 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 23/10/2012
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LE SEGUENTI ATTIVITA': 1. LA RICERCA, SVILUPPO E LO SFRUTTAMENTO COMMERCIALE DI TECNOLOGIE ESISTENTI, COSI' COME DI NUOVE, NEL CAMPO DELLA TECNICA MEDICA, CON PARTICOLARE RIGUARDO ... Deposito statuto aggiornato, gruppi societari
Altri riferimenti statutari	

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese	Codice fiscale e numero d'iscrizione: 06301170483 del Registro delle Imprese di FIRENZE Data iscrizione: 16/11/2012
sezioni	Iscritta nella sezione ORDINARIA il 16/11/2012
informazioni costitutive	Denominazione: CENTRO DIAGNOSTICO SIGNA S.R.L. Data atto di costituzione: 23/10/2012

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2100

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/2012

Scadenza esercizi successivi: 30/9

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: amministrazione pluripersonale collegiale

organi amministrativi

consiglio di amministrazione (in carica)

Oggetto sociale

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LE SEGUENTI ATTIVITA':

1. LA RICERCA, SVILUPPO E LO SFRUTTAMENTO COMMERCIALE DI TECNOLOGIE ESISTENTI, COSI' COME DI NUOVE, NEL CAMPO DELLA TECNICA MEDICA, CON PARTICOLARE RIGUARDO ALL'INSTALLAZIONE, L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE ANCHE AMMINISTRATIVA DI LABORATORI CHE IMPIEGHINO MATERIALI ED ATTREZZATURE DI RADIOLOGIA, DI DIAGNOSTICA STRUMENTALE E PER IMMAGINI, COMPRESI LE ALTRE TECNOLOGIE UTILIZZANTI ANCHE SOSTANZE RADIOISOTOPICHE;
2. L'INSTALLAZIONE, L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE ANCHE AMMINISTRATIVA DI CENTRI MEDICI E STRUTTURE SANITARIE AUTORIZZATE, O ANCHE ACCREDITATE A NORMA DI LEGGE, CHE EROGANO PRESTAZIONI RELATIVE, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, A LABORATORI DI ANALISI, CHIRURGIA, FISIOKINESITERAPIA, DIAGNOSTICA STRUMENTALE E NON, ANCHE AI FINI DELLA RICERCA, NEL SETTORE DELLA MEDICINA, VETERINARIA ED ECOLOGIA, ATTIVITA' PER IL CUI SVOLGIMENTO LA SOCIETA' POTRA' IMPIEGARE ANCHE ATTREZZATURE E MATERIALI CON SORGENTI RADIANTI;
3. L'ACQUISTO, LA VENDITA E/O IL NOLEGGIO DI MATERIALI E/O ATTREZZATURE RADIO-FISIOTERAPICHE E DIAGNOSTICHE E/O STRUMENTALI, ANCHE CON SORGENTI RADIANTI;
4. LA PRESTAZIONE DI SERVIZI DI DIAGNOSTICA MEDICA PER IMMAGINI MEDIANTE UTILIZZO, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, DI APPARECCHIATURE DI TOMOGRAFIA COMPUTERIZZATA (TC), RISONANZA MAGNETICA NUCLEARE (RMN), MAMMOGRAFIA, CATETERISMO CARDIACO E MEDICINA NUCLEARE;
5. L'ACQUISTO E LA GESTIONE, AI FINI DELL'ESPLETAMENTO DEI SERVIZI SOPRA ELENCATI, DI MEZZI DI CONTRASTO E DI RADIO FARMACI PER LA MEDICINA NUCLEARE; NELLA EROGAZIONE DEI SERVIZI DI CUI SOPRA, POTRA' ESSERE INCLUSA LA PRESTAZIONE DI PERSONALE MEDICO, TECNICO E INFERMIERISTICO;
6. LA FORNITURA DI SERVIZI TECNICI DI ASSISTENZA, INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE, GESTIONE, ASSEMBLAGGIO DELLE APPARECCHIATURE UTILIZZATE PER LA PRESTAZIONE DEI SERVIZI SOPRA ELENCATI, NONCHE' I SUPPORTI SOFTWARE DEI PRODOTTI SOPRA ELENCATI ED IN GENERALE DI APPARECCHIATURE MEDICALI;
7. L'ACQUISTO, LA VENDITA ED IL NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE MEDICALI, SIA IN PROPRIO SIA PER CONTO DI TERZI, ANCHE IN QUALITA' DI AGENTE O RIVENDITORE;
8. L'EROGAZIONE DI PRESTAZIONI DI ASSISTENZA SANITARIA DI CUI AL D.P.C.M. DEL 29 NOVEMBRE 2001 E SUCCESSIVE MODIFICHE;
9. LA SOCIETA' POTRA' AGIRE SIA IN PROPRIO CHE QUALE AGENTE O RIVENDITORE DI ALTRE IMPRESE ANCHE ESTERE;
10. L'ACQUISTO O LA CESSIONE ANCHE SOLO IN USO DI BREVETTI INDUSTRIALI, KNOW-HOW E DIRITTI DI PROPRIETA' INDUSTRIALE IN GENERE;
11. LA GESTIONE, IN PROPRIO E PER CONTO TERZI, DI MEZZI E SERVIZI COORDINATI IN APPOSITI LABORATORI RADIOLOGICI E CENTRI DIAGNOSTICO-TERAPEUTICI, INTESI ALL'ESERCIZIO DELLA RADIOLOGIA, DELLA DIAGNOSTICA E DELLA TERAPIA, ANCHE PER CONTO DI ENTI PUBBLICI, NONCHE' LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI RICERCA SCIENTIFICA NEL CAMPO MEDICO SOCIALE, DI FORNITURA A TECNICI PROFESSIONISTI, MEDICI E RADIOLOGI DEI MEZZI E DEGLI STRUMENTI NECESSARI ALL'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' CONNESSE ALLE SUDETTE, COMPRESI LE RICERCHE, LE DOCUMENTAZIONI, LE ATTREZZATURE, I LOCALI ED IL PERSONALE E QUALSIASI ATTIVITA' INDUSTRIALE E COMMERCIALE IN PROPRIO O PER CONTO TERZI AFFERENTE AGLI OGGETTI DI CUI SOPRA ED IN GENERE IL SETTORE SANITARIO;
12. LA GESTIONE, SIA IN PROPRIO, SIA PER CONTO TERZI, DI STRUTTURE DIAGNOSTICHE E SANITARIE, NELLE QUALI SIANO IMPIEGATE PRINCIPALMENTE LE APPARECCHIATURE UTILIZZATE PER I SERVIZI SOPRA ELENCATI;
13. LA COSTITUZIONE E LA GESTIONE DI CASE DI RIPOSO, RESIDENZE ASSISTITE, CASE

DI CURA, CENTRI PER L'ASSISTENZA DIURNA DI PERSONE ANZIANE O DIVERSAMENTE ABILI;
14. NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, L'ASSUNZIONE DI PARTECIPAZIONI ED INTERESSENZE IN ALTRE SOCIETA' ED IMPRESE, ESCLUSO IN OGNI CASO IL COLLOCAMENTO DEI TITOLI, E LA CONCESSIONE DI FINANZIAMENTI SOTTO QUALSIASI FORMA, ANCHE MEDIANTE SOCIETA' CONTROLLATE O COLLEGATE, AD ALTRE SOCIETA' APPARTENENTI AL MEDESIMO GRUPPO.
15. LA SOCIETA' POTRA' INOLTRE COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE FINANZIARIA, INDUSTRIALE, COMMERCIALE, MOBILIARE O IMMOBILIARE CHE ABBAIA UNA FUNZIONE STRETTAMENTE STRUMENTALE RISPETTO ALL'OGGETTO SOCIALE, CON ESPRESSA ESCLUSIONE DI QUALSIASI ATTIVITA' RISERVATA PER LEGGE A DETERMINATI SOGGETTI, E CONCEDERE FIDEIUSSIONI, AVALLI E GARANZIE REALI PER OBBLIGAZIONI ASSUNTE DA TERZI.
16. E' ESPRESSAMENTE ESCLUSA DALL'ATTIVITA' SOCIALE LA RACCOLTA DEL RISPARMIO TRA IL PUBBLICO E L'ACQUISTO E LA VENDITA MEDIANTE OFFERTA AL PUBBLICO DI STRUMENTI FINANZIARI DISCIPLINATI DAL DECRETO LEGISLATIVO 24 FEBBRAIO 1998 N. 58, NONCHE' L'ESERCIZIO NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO DELLE ATTIVITA' DI ASSUNZIONE DI PARTECIPAZIONI, DI CONCESSIONE DI FINANZIAMENTI SOTTO QUALSIASI FORMA, DI PRESTAZIONE DI SERVIZI DI PAGAMENTO E DI INTERMEDIAZIONE IN CAMBI E OGNI ALTRA ATTIVITA' DI CUI ALL'ARTICOLO 106 DEL DECRETO LEGISLATIVO 1 SETTEMBRE 1993 N. 385. E' ALTRESI' ESCLUSA, IN MANIERA TASSATIVA, QUALSIASI ATTIVITA' CHE SIA RISERVATA AGLI ISCRITTI IN ALBI PROFESSIONALI.

Poteri

poteri associati alla carica di Consiglio D'amministrazione

AUTORIZZARE AD OPERARE IL PRESIDENTE ANDREA NEPI, I CONSIGLIERI ANDREA BORETTI, LEONARDO CERBONI PER GLI ATTI DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE, ATTRIBUENDO AGLI STESSI POTERI DISPOSITIVI E DI PAGAMENTO CON FIRME DISGIUNTE

ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

L'ESERCIZIO SOCIALE CHIUDE IL 30 (TRENTA) SETTEMBRE DI OGNI ANNO. ALLA FINE DI OGNI ESERCIZIO L'ORGANO AMMINISTRATIVO PROVVEDE, IN CONFORMITA' ALLE PRESCRIZIONI DI LEGGE, ALLA FORMAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE CHE CONTERRA' TUTTA LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA DALLA LEGGE. IL BILANCIO DOVRA' ESSERE PRESENTATO AI SOCI ENTRO IL TERMINE DI 120 (CENTOVENTI) GIORNI DALLA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO SOCIALE, SALVA LA POSSIBILITA' DI UN MAGGIOR TERMINE NEI LIMITI ED ALLE CONDIZIONI PREVISTI DAL SECONDO COMMA DELL'ARTICOLO 2364 CODICE CIVILE. L'UTILE NETTO DI BILANCIO E' RIPARTITO COME SEGUE:
- IL 5% (CINQUE PER CENTO) E' DESTINATO ALLA RISERVA LEGALE, FINO A CHE ESSA NON ABBAIA RAGGIUNTO IL QUINTO DEL CAPITALE SOCIALE; - IL RIMANENTE VERRA' ASSEGNATO, IN CONFORMITA' DELLE DELIBERAZIONI DELL'ASSEMBLEA.

Altri riferimenti statutari

clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di esclusione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di prelazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

modifiche statutarie, atti e fatti soggetti a deposito

CON VERBALE IN DATA 19.2.2019 E' STATO ADOTTATO UN NUOVO STATUTO ADEGUANDOLO ALLA NUOVA NORMATIVA IN MATERIA DI IMPRESA SOCIALE; SONO STATI MODIFICATI GLI ARTICOLI 1, 4, 10, 13, 15, 19, 24, 25, 26, 27, 30 E 31 DELLO STATUTO.

deposito statuto aggiornato

L'ASSEMBLEA DEL 14.01.2021 HA DELIBERATO DI ADOTTARE UN NUOVO STATUTO PROPRIO DELLE SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA ORDINARIA IN DIPENDENZA DELLA RINUNCIA DELLA QUALIFICA DI IMPRESA SOCIALE E ADOTTARE LA NUOVA RAGIONE SOCIALE "CENTRO DIAGNOSTICO SIGNA S.R.L."

gruppi societari

SOCIETA' SOTTOPOSTA AD ALTRUI ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO

3 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro

Deliberato: 119.000,00

Sottoscritto: 119.000,00

Versato: 119.000,00

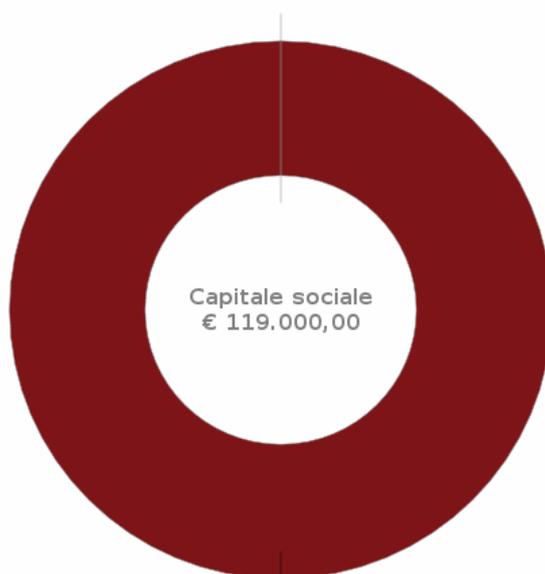
Conferimenti in denaro

Conferimenti e benefici

INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 29/10/2021



ALLIANCE MEDICAL ITALIA S.R.L.
€ 119.000,00
100%

Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	Valore	%	Tipo diritto
ALLIANCE MEDICAL ITALIA S.R.L. 12817841005	119.000,00	100 %	proprietà'

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 29/10/2021

capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:
119.000,00 Euro

Proprietà'

ALLIANCE MEDICAL ITALIA S.R.L.

Quota di nominali: 119.000,00 Euro

Di cui versati: 119.000,00

Codice fiscale: 12817841005

Tipo di diritto: proprietà'

Domicilio del titolare o rappresentante comune

LISSONE (MB) VIA GOFFREDO MAMELI 42/A CAP 20851

Variazioni sulle quote sociali che hanno prodotto l'elenco sopra riportato

pratica con atto del 28/10/2021

Data deposito: 29/10/2021

Data protocollo: 29/10/2021

Numero protocollo: FI -2021-78530

5 Amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione**

ARLENGHI BEATRICE

Rappresentante dell'impresa

Amministratore Delegato

DELLA PORTA ALBERTO

Rappresentante dell'impresa

Amministratore Delegato

MARTINELLI FRANCESCO

Rappresentante dell'impresa

Organi amministrativi in carica consiglio di amministrazione

Numero componenti: 5

Elenco amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione

ARLENGHI BEATRICE

Rappresentante dell'impresa

Nata a BOLLATE (MI) il 08/04/1964

Codice fiscale: RLNBRC64D48A940V

domicilio

LISSONE (MB)

VIA GOFFREDO MAMELI 42/A CAP 20851

carica

presidente consiglio amministrazione

Data atto di nomina 28/10/2021

Data iscrizione: 10/11/2021

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/09/2022

poteri

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN DATA 28 OTTOBRE 2021 IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SIGNORA ARLENGHI BEATRICE, E' STATA NOMINATA QUALE "DATORE DI LAVORO" DELLA SOCIETA', AI SENSI DELL'ART. 2, PRIMO COMMA, LETTERA B) DEL DECRETO 81/2008;

ATTRIBUENDO AL CONSIGLIERE DOTT.SSA BEATRICE ARLENGHI IL COMPITO DI ASSICURARE LA COSTANTE APPLICAZIONE DA PARTE DELLA SOCIETA' DEL DECRETO 81/2008 E, IN GENERALE, DI LEGGI, REGOLAMENTI, PROVVEDIMENTI E PRASSI IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE SUL LAVORO E COSTI' DI:

- CURARE L'OSSERVANZA DELLE NORME IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO, DI PREVENZIONE INFORTUNI E DI IGIENE DEL LAVORO;

- CURARE L'OSSERVANZA - PER QUANTO DI INTERESSE AL FINE DI MIGLIORE ATTUAZIONE ALL'INTERNO DELL'AZIENDA DELLA SICUREZZA DEL LAVORO - DELLE NORME URBANISTICHE, DEI PIANI REGOLATORI E DEI REGOLAMENTI LOCALI;

- CURARE L'OSSERVANZA DELLE NORME IN MATERIA DI IGIENE E DI SANITA' PUBBLICA;

- CURARE L'OSSERVANZA DELLE NORME IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE ANCHE IN MATERIA DI SCARICHI, IMMISSIONI E RIFIUTI;

- CURARE L'OSSERVANZA DELLE NORME IN MATERIA DI PREVENZIONE INCENDI.

DI METTERE A DISPOSIZIONE DEL CONSIGLIERE DOTT.SSA BEATRICE ARLENGHI IN RELAZIONE ALLE ATTIVITA' SOPRA INDICATE, AL FINE DI SALVAGUARDARNE

ULTERIORMENTE I REQUISITI DI AUTONOMIA, PIENI POTERI DECISIONALI E DI SPESA,

SENZA LIMITAZIONE ALCUNA, PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROPRIE FUNZIONI QUALE

DATORE DI LAVORO DELLA SOCIETA' E PER LA CORRETTA OSSERVANZA DEL DECRETO

81/2008. PERTANTO, IN FORZA DELLA PRESENTE DELIBERA, IL NOMINATO DATORE DI

LAVORO AVRA' TUTTI I POTERI NECESSARI PER ADEMPIERE AD OGNI OBBLIGO E/O COMPITO

NASCENTE E/O DERIVANTE DALLE LEGGI IN MATERIA AMBIENTALE, DI IGIENE SUL LAVORO

ED ANTINFORTUNISTICA. IL CONSIGLIERE DOTT.SSA BEATRICE ARLENGHI ASSUMERA' TUTTE

LE COMPETENZE ED ATTRIBUZIONI DI DIREZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO DI CUI ALLE CITATE DISPOSIZIONI DI LEGGE E CIO' ANCHE CON RIFERIMENTO ALL'ELIMINAZIONE DEI RISCHI E DELLE SITUAZIONI DI PERICOLO, NONCHE' DI VERIFICA A CHE TUTTI GLI OPERATORI ALL'INTERNO DELLE STRUTTURE/DIVISIONI/AREE DELLA SOCIETA' OSSERVINO LE DISPOSIZIONI DI LEGGE, GLI ORDINI ED I PROTOCOLLI INTERNI. COSI', A FINI MERAMENTE ESEMPLIFICATIVI E NON ESAUSTIVI, VENGONO ATTRIBUITI AL SUDDETTO DATORE DI LAVORO I NECESSARI POTERI AFFINCHE' POSSA:

- DISPORRE AUTONOMAMENTE DI OGNI INIZIATIVA DESTINATA A MANTENERE IN EFFICIENZA I CONTROLLI DI LEGALITA' DEI COMPORTAMENTI AZIENDALI IN ATTO;
- IMPARTIRE E FARE OSSERVARE OGNI NECESSARIA DISPOSIZIONE ED ISTRUZIONE INERENTE CON OGNI MEZZO E RISORSA AZIENDALE A SUA DISPOSIZIONE;
- ASSUMERE TUTTI I PROVVEDIMENTI ATTI AD EVITARE DANNI A PERSONE E COSE NELLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' AZIENDALI;
- DELEGARE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART.16, 18 E 31 DEL DECRETO 81/2008 ALCUNE DELLE FUNZIONI AD ESSO ATTRIBUITE PER UNA PIU' EFFICIENTE GESTIONE DELLE ATTIVITA';
- COMPIERE IN TOTALE AUTONOMIA E CON PIENA CAPACITA' DI SPESA, TUTTO QUANTO NECESSARIO A GARANTIRE IL RISPETTO DA PARTE DELL'AZIENDA NEI DIVERSI SETTORI IN CUI ESSA OPERA, DI TUTTE LE NORMATIVE DI RIFERIMENTO, ASSUMENDOSENE IN CONSEGUENZA LA RELATIVA RESPONSABILITA';
- STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE, CONTRATTI DI FORNITURA DI BENI E SERVIZI DI QUALUNQUE TIPO NECESSARI AL PUNTUALE ADEMPIMENTO DEI POTERI ALLO STESSO DELEGATI IN MATERIA DI PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI SUL LAVORO E DELLE MALATTIE PROFESSIONALI, DI SICUREZZA E IGIENE DEL LAVORO, DI ECOLOGIA, DI TUTELA DELL'AMBIENTE E DELLE MISURE CONTRO GLI INQUINAMENTI E LA PREVENZIONE DI INCENDI CON OBBLIGO DI RENDICONTAZIONE MENSILE;
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELL'AMBITO DEGLI ADEMPIMENTI PREVISTI AI SENSI DEL D.LGS. N. 230/1995 E DEL D.LGS. N. 187/2000 E LORO SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI, NONCHE' SPENDERE LA QUALIFICA DI "DATORE DI LAVORO" ED "ESERCENTE" AI SENSI DELLA SUDETTA NORMATIVA, NELL'AMBITO DEGLI ADEMPIMENTI RELATIVI ALLE SINGOLE PRATICHE DI RADIOPROTEZIONE EFFETTUATE AI SENSI DEI SOPRA MENZIONATI DECRETI.

DI CONFERIRE MANDATO A CIASCUN MEMBRO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE AFFINCHE', A FIRMA SINGOLA TRA LORO, POSSANO PROCEDERE CON LA SOTTOSCRIZIONE DI QUALSIASI ATTO O DOCUMENTO SI RENDA NECESSARIO PER PERFEZIONARE L'INCARICO DI DATORE DI LAVORO EX DECRETO 81/2008, LA CUI NOMINA RIMARRA' VALIDA ED EFFICACE FINO A REVOCA E NESSUN COMPENSO SARA' ATTRIBUITO AL CONSIGLIERE DOTT.SSA BEATRICE ARLENGHI PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' DI CUI AI SUINDICATI POTERI.

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN DATA 28 OTTOBRE 2021 AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE ARLENGHI BEATRICE, FERME RESTANDO LE PROCEDURE E LINEE GUIDA INTERNE DI GRUPPO ED IN RAGIONE DELL'ESPERIENZA PROFESSIONALE MATURATA, SONO STATI ATTRIBUITI TUTTI I POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA', DOVE NON ESPRESSAMENTE RISERVATA AL CONSIGLIO, CON I SEGUENTI LIMITI FINANZIARI:

(I) CON FIRMA SINGOLA FINO AD EURO 1.000.000,00 (UN MILIONE/00) PER CIASCUNA OPERAZIONE.

AL DI LA' DI QUALSIASI LIMITE FINANZIARIO SUMMENZIONATO, ALLA SIG.RA BEATRICE ARLENGHI VIENE, ALTRESI', CONFERITO IL POTERE DI RAPPRESENTARE E IMPEGNARE LA SOCIETA', A FIRMA SINGOLA, IN ITALIA, NELLA NEGOZIAZIONE, MODIFICA, STIPULA E RISOLUZIONE DI CONTRATTI, ACCORDI NEGOZIALI, CONVENZIONI ED IN GENERALE NEGOZI GIURIDICI, ANCHE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 8BIS E 8QUINQUES DEL D.LGS. 502/1992 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI, CON LE REGIONI, LE AZIENDE SANITARIE LOCALI, LE UNITA' SANITARIE LOCALI (O ALTRO ENTE DA QUESTE DELEGATO) AVENTI AD OGGETTO LA DISCIPLINA E LA REMUNERAZIONE DELLE PRESTAZIONI SANITARIE EROGATE DALLA SOCIETA' ANCHE ATTRAVERSO I PROPRI CENTRI DIAGNOSTICI ACCREDITATI CON IL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE, NONCHE' DI TUTTA LA DOCUMENTAZIONE ANCILLARE E ATTI.

AL DI LA' DI QUALSIASI LIMITE FINANZIARIO SUMMENZIONATO, ALLA SIG.RA BEATRICE ARLENGHI VIENE, ALTRESI', CONFERITO IL POTERE DI RAPPRESENTARE IN GIUDIZIO LA SOCIETA' E CONSEGUENTEMENTE DI CONFERIRE PROCURA ALLE LITI, OVVERO DI PROMUOVERE O OPPORSI AD AZIONI GIUDIZIARIE IN NOME DELLA SOCIETA', IN QUALUNQUE SEDE GIUDIZIARIA CIVILE, PENALE ED AMMINISTRATIVA, TRIBUTARIA O ARBITRALE, IN QUALSIASI STATO O GRADO DI GIURISDIZIONE, DI PRESENTARE QUERELE, RICORSI, RECLAMI, ISTANZE, EFFETTUARE E ACCETTARE RINUNCE E STIPULARE TRANSAZIONI SIA IN SEDE GIUDIZIALE CHE STRAGIUDIZIALE, NONCHE' DI COSTITUIRSI PARTE CIVILE NEI PROCEDIMENTI PENALI IN CUI LA SOCIETA' RISULTI PERSONA OFFESA DAL REATO. LIMITATAMENTE A TUTTO QUANTO QUI DETTO IN MATERIA DI RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO E DI POTERI AD ESSA CONSEGUENTI SI INTENDE CHE VI E' ESPRESSA FACOLTA' PER LA

SIG.RA BEATRICE ARLENGHI DI AGIRE ANCHE CON RIFERIMENTO AL DISPOSTO DEGLI ARTICOLI 1394 E 1395 DEL CODICE CIVILE E SENZA CHE, AD ELLA, POSSA ESSERE IMPUTATA MANCANZA O INDETERMINATEZZA DI POTERI ALCUNA.

LA SIG.RA BEATRICE ARLENGHI, NEI LIMITI DELLE COMPETENZE CONFERITELE, HA DIRITTO DI NOMINARE E REVOCARE RAPPRESENTANTI ED IN GENERALE SUB DELEGARE A TERZI I POTERI PER COMPIERE SPECIFICHE ATTIVITA' O CATEGORIE DI ATTIVITA' IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA'.

AL MOMENTO DELLA FIRMA DELLA CORRISPONDENZA E DI ATTI E DOCUMENTI, LA SIG.RA BEATRICE ARLENGHI DOVRA' FAR PRECEDERE IL PROPRIO NOME DALLA DENOMINAZIONE DELLA SOCIETA' E DALLA SUA CAPACITA' DI "UN AMMINISTRATORE DELEGATO" O "A MANAGING DIRECTOR" O "PRESIDENTE".

LA SIG.RA BEATRICE ARLENGHI DOVRA' RIFERIRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, ALMENO OGNI SEI MESI, SULLE SUE AZIONI E LE ATTIVITA' SVOLTE PER CONTO DELLA SOCIETA', A CONDIZIONE CHE TALE RELAZIONE DEBBA ESSERE EFFETTUATA ANCHE ALL'INTERNO DI UN PERIODO PIU' BREVE NEL CASO IN CUI DOVESSE COMPIERE, AUTORIZZARE O REALIZZARE AZIONI DI PARTICOLARE IMPORTANZA PER CONTO DELLA SOCIETA'.

SONO, ALTRESI', ATTRIBUITI ALLA SIG.RA BEATRICE ARLENGHI TUTTI I POTERI - CON FACOLTA' DI SUB DELEGA - CONNESSI ALLA GESTIONE DEGLI ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI PREVISTI DAL REGOLAMENTO UE 2016/679 (DI SEGUITO "REGOLAMENTO 2016/679" OPPURE "GDPR"), IVI INCLUSI I CONSIDERANDO DI RIFERIMENTO, LE LINEE GUIDA DEL GRUPPO DI LAVORO EX ART. 29, LE DECISIONI VINCOLANTI E GLI ORIENTAMENTI GENERALI DEL COMITATO EUROPEO PER LA PROTEZIONE DEI DATI, DAL CODICE DELLA PRIVACY (D.LGS. 196/2003 COME NOVELLATO DAL D.LGS. 101/2018) E ALTRA NORMATIVA NAZIONALE APPLICABILE, COMPRESI I PROVVEDIMENTI EMANATI DAL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (DI SEGUITO, SOLO "GARANTE") OVE APPLICABILI, NONCHE' EVENTUALI CODICI DI CONDOTTA (DI SEGUITO, IN GENERALE "NORMATIVA SUI DATI PERSONALI"), ESERCITABILI IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', SIA IN ITALIA SIA ALL'ESTERO, A FIRMA SINGOLA E SENZA LIMITI DI SPESA.

VENGONO, PERTANTO, ATTRIBUITI ALLA STESSA SIG.RA BEATRICE ARLENGHI, A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, I SEGUENTI POTERI:

- I. ESERCITARE OGNI POTERE DECISIONALE SULLE FINALITA' E SULLE MODALITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, IVI INCLUSO IL PROFILO DELLA SICUREZZA;
- II. ESERCITARE TUTTI I POTERI DI GESTIONE, INDIRIZZO E ORGANIZZAZIONE DEGLI ASPETTI INERENTI AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DI CUI LA SOCIETA' SIA TITOLARE O RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO, ASSICURANDO LA COPERTURA FINANZIARIA PER TUTTI GLI INTERVENTI CHE RISULTINO NECESSARI ED UTILI PER OTTEMPERARE ALLE DISPOSIZIONI DI CUI ALLA NORMATIVA SUI DATI PERSONALI;
- III. COMPIERE TUTTE LE ATTIVITA' ED ESPLETARE OGNI FORMALITA' CHE LA NORMATIVA SUI DATI PERSONALI PONE A CARICO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO - EVENTUALMENTE ANCHE CON IL SUPPORTO DI CONSULENTI SPECIALIZZATI IN MATERIA - ASSICURANDO CHE I DATI SIANO TRATTATI IN CONFORMITA' AI PRINCIPI DETTATI IN MATERIA E GARANTENDO ALTRESI' L'ADEMPIMENTO DI TUTTI GLI OBBLIGHI POSTI DALLA LEGGE A TUTELA DEI DIRITTI DELL'INTERESSATO;
- IV. DEFINIRE FINALITA' E MODALITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E IMPLEMENTARE LE MISURE TECNICHE ED ORGANIZZATIVE ADEGUATE AL FINE DI GARANTIRE LA PRONTA DIMOSTRABILITA' DELLA CONFORMITA' DEL TRATTAMENTO POSTO IN ESSERE ALLA NORMATIVA SUI DATI PERSONALI;
- V. AUTORIZZARE LE PERSONE CHE AGISCONO SOTTO L'AUTORITA' DELLA SOCIETA' E CHE, NELLO SVOLGIMENTO DELLE PROPRIE MANSIONI TRATTANO DATI PERSONALI, A SVOLGERE ATTIVITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, DETERMINANDO L'AMBITO DEL TRATTAMENTO CONSENTITO, E A ISTRUIRLI IN TAL SENSO AI SENSI DELL'ART. 29 GDPR;
- VI. DESIGNARE I RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO EX ART. 28 GDPR;
- VII. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON L'AMMINISTRAZIONE DELLO STATO, CON ENTI PUBBLICI E PRIVATI, CON IL GARANTE, COMPIENDO PRESSO MINISTERI, PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ENTI ED UFFICI PUBBLICI TUTTI GLI ATTI E GLI ADEMPIMENTI OCCORRENTI PER OTTENERE CONCESSIONI, LICENZE ED ATTI AUTORIZZATIVI IN GENERE RELATIVI ALLA MATERIA DELLA TUTELA E PROTEZIONE NEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI;
- VIII. ADEMPIERE A OGNI PRESCRIZIONE O RICHIESTA IN MATERIA DI DATI PERSONALI FORMULATA DAL GARANTE, NONCHE' PRESENTARE ALLO STESSO ISTANZE, COMUNICAZIONI, RICHIESTE DI ACCESSO AGLI ATTI PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI, ANCHE IN RELAZIONE A PROCEDIMENTI SANZIONATORI;
- IX. RISPONDERE ALLE RICHIESTE DI ESERCIZIO DEI DIRITTI PRESENTATE DAGLI INTERESSATI;
- X. PROCEDERE ALLA NOTIFICA DELLE VIOLAZIONI DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 33 GDPR.

PER L'ESERCIZIO DEI SUDDETTI POTERI DI GESTIONE, ELLA DOVRA' SEGUIRE CON SCRUPOLO TUTTE LE POLITICHE E LE REGOLE DEL GRUPPO ALLIANCE MEDICAL ITALIA,

INCLUSO IL CODICE ETICO E IL MODELLO ORGANIZZATIVO AI SENSI DEL D.LGS. 231/2001.

carica

consigliera

Data atto di nomina 28/10/2021

Data iscrizione: 10/11/2021

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/09/2022

carica

amministratrice delegata

Data atto di nomina 28/10/2021

Data iscrizione: 16/11/2021

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/09/2022

Data presentazione carica: 15/11/2021

**Amministratore Delegato
DELLA PORTA ALBERTO**

Rappresentante dell'impresa

Nato a MILANO (MI) il 24/02/1971

Codice fiscale: DLLLRT71B24F205I

domicilio

LISSONE (MB)

VIA GOFFREDO MAMELI 42/A CAP 20851

carica

consigliere

Data atto di nomina 28/10/2021

Data iscrizione: 10/11/2021

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/09/2022

carica

amministratore delegato

Data atto di nomina 28/10/2021

Data iscrizione: 16/11/2021

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/09/2022

Data presentazione carica: 15/11/2021

poteri

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN DATA 28 OTTOBRE 2021 AL CONSIGLIERE SIGNOR DELLA PORTA ALBERTO, FERME RESTANDO LE PROCEDURE E LINEE GUIDA INTERNE DI GRUPPO ED IN RAGIONE DELL'ESPERIENZA PROFESSIONALE MATURATA SONO STATI ATTRIBUITI TUTTI I POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA', DOVE NON ESPRESSAMENTE RISERVATA AL CONSIGLIO, CON I SEGUENTI LIMITI FINANZIARI:

(I) CON FIRMA SINGOLA FINO AD EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA/00) PER CIASCUNA OPERAZIONE;

(II) CON FIRMA CONGIUNTA DI UN ALTRO AMMINISTRATORE DELLA SOCIETA' MUNITO DEI NECESSARI POTERI, PER IMPORTI COMPRESI TRA EURO 50.000,01 (CINQUANTAMILA/01) ED EURO 250.000,00 (DUECENTOCINQUANTAMILA/00) PER CIASCUNA OPERAZIONE; E

(III) CON FIRMA SINGOLA FINO AD EURO 1.000.000,00 (UN MILIONE/00) PER CIASCUNA OPERAZIONE PER EFFETTUARE TRASFERIMENTI SOLO A FAVORE DEI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' O DI ALTRO CONTO APPARTENENTE AL GRUPPO ALLIANCE MEDICAL IN ITALIA.

AL DI LA' DI QUALSIASI LIMITE FINANZIARIO SUMMENZIONATO, AL SIG. ALBERTO DELLA PORTA VIENE, ALTRESI', CONFERITO IL POTERE DI RAPPRESENTARE E IMPEGNARE LA SOCIETA', A FIRMA SINGOLA, IN ITALIA, NELLA NEGOZIAZIONE, MODIFICA, STIPULA E RISOLUZIONE DI CONTRATTI, ACCORDI NEGOZIALI, CONVENZIONI ED IN GENERALE NEGOZI GIURIDICI, ANCHE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 8BIS E 8QUINQUIES DEL D.LGS. 502/1992 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI, CON LE REGIONI, LE AZIENDE SANITARIE LOCALI, LE UNITA' SANITARIE LOCALI (O ALTRO ENTE DA QUESTE DELEGATO) AVENTI AD OGGETTO LA DISCIPLINA E LA REMUNERAZIONE DELLE PRESTAZIONI SANITARIE EROGATE DALLA SOCIETA' ANCHE ATTRAVERSO I PROPRI CENTRI DIAGNOSTICI ACCREDITATI CON IL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE, NONCHE' DI TUTTA LA DOCUMENTAZIONE ANCILLARE E ATTI.

AL DI LA' DI QUALSIASI LIMITE FINANZIARIO SUMMENZIONATO, AL SIG. ALBERTO DELLA PORTA VIENE, ALTRESI', CONFERITO IL POTERE DI RAPPRESENTARE IN GIUDIZIO LA SOCIETA' E CONSEGUENTEMENTE DI CONFERIRE PROCURA ALLE LITI, OVVERO DI PROMUOVERE O OPPORSI AD AZIONI GIUDIZIARIE IN NOME DELLA SOCIETA', IN QUALUNQUE

SEDE GIUDIZIARIA CIVILE, PENALE ED AMMINISTRATIVA, TRIBUTARIA O ARBITRALE, IN QUALSIASI STATO O GRADO DI GIURISDIZIONE, DI PRESENTARE QUERELE, RICORSI, RECLAMI, ISTANZE, EFFETTUARE E ACCETTARE RINUNCE E STIPULARE TRANSAZIONI SIA IN SEDE GIUDIZIALE CHE STRAGIUDIZIALE, NONCHE' DI COSTITUIRSI PARTE CIVILE NEI PROCEDIMENTI PENALI IN CUI LA SOCIETA' RISULTI PERSONA OFFESA DAL REATO. LIMITATAMENTE A TUTTO QUANTO QUI DETTO IN MATERIA DI RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO E DI POTERI AD ESSA CONSEGUENTI SI INTENDE CHE VI E' ESPRESSA FACOLTA' PER IL SIG. ALBERTO DELLA PORTA DI AGIRE ANCHE CON RIFERIMENTO AL DISPOSTO DEGLI ARTICOLI 1394 E 1395 DEL CODICE CIVILE E SENZA CHE, AD EGLI, POSSA ESSERE IMPUTATA MANCANZA O INDETERMINATEZZA DI POTERI ALCUNA.

IL SIG. ALBERTO DELLA PORTA, NEI LIMITI DELLE COMPETENZE CONFERITEGLI, HA DIRITTO DI NOMINARE E REVOCARE RAPPRESENTANTI ED IN GENERALE SUB DELEGARE A TERZI I POTERI PER COMPIERE SPECIFICHE ATTIVITA' O CATEGORIE DI ATTIVITA' IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA'.

AL MOMENTO DELLA FIRMA DELLA CORRISPONDENZA E DI ATTI E DOCUMENTI, IL SIG. ALBERTO DELLA PORTA DOVRA' FAR PRECEDERE IL PROPRIO NOME DALLA DENOMINAZIONE DELLA SOCIETA' E DALLA SUA CAPACITA' DI "UN AMMINISTRATORE DELEGATO" O "A MANAGING DIRECTOR".

IL SIG. ALBERTO DELLA PORTA DOVRA' RIFERIRE AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, ALMENO OGNI SEI MESI, SULLE SUE AZIONI E LE ATTIVITA' SVOLTE PER CONTO DELLA SOCIETA', A CONDIZIONE CHE TALE RELAZIONE DEBBA ESSERE EFFETTUATA ANCHE ALL'INTERNO DI UN PERIODO PIU' BREVE NEL CASO IN CUI DOVESSE COMPIERE, AUTORIZZARE O REALIZZARE AZIONI DI PARTICOLARE IMPORTANZA PER CONTO DELLA SOCIETA'.

PER L'ESERCIZIO DEI SUDDETTI POTERI DI GESTIONE, EGLI DOVRA' SEGUIRE CON SCRUPOLO TUTTE LE POLITICHE E LE REGOLE DEL GRUPPO ALLIANCE MEDICAL ITALIA, INCLUSO IL CODICE ETICO E IL MODELLO ORGANIZZATIVO AI SENSI DEL D.LGS. 231/2001.

Amministratore Delegato
MARTINELLI FRANCESCO

domicilio

Rappresentante dell'impresa
Nato a AREZZO (AR) il 17/07/1974
Codice fiscale: MRTFNC74L17A390G
LISSONE (MB)
VIA GOFFREDO MAMELI 42/A CAP 20851

carica

consigliere
Data atto di nomina 28/10/2021
Data iscrizione: 10/11/2021
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/09/2022

carica

amministratore delegato
Data atto di nomina 28/10/2021
Data iscrizione: 16/11/2021
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/09/2022
Data presentazione carica: 15/11/2021

poteri

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN DATA 28 OTTOBRE 2021 AL CONSIGLIERE MARTINELLI FRANCESCO, FERME RESTANDO LE PROCEDURE E LINEE GUIDA INTERNE DI GRUPPO ED IN RAGIONE DELL'ESPERIENZA PROFESSIONALE MATURATA SONO STATI ATTRIBUITI TUTTI I POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA', DOVE NON ESPRESSAMENTE RISERVATA AL CONSIGLIO, CON I SEGUENTI LIMITI FINANZIARI:

(I) CON FIRMA SINGOLA FINO AD EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA/00) PER CIASCUNA OPERAZIONE;

(II) CON FIRMA CONGIUNTA DI UN ALTRO AMMINISTRATORE DELLA SOCIETA' MUNITO DEI NECESSARI POTERI, PER IMPORTI COMPRESI TRA EURO 50.000,01 (CINQUANTAMILA/01) ED EURO 250.000,00 (DUECENTOCINQUANTAMILA/00) PER CIASCUNA OPERAZIONE.

AL DI LA' DI QUALSIASI LIMITE FINANZIARIO SUMMENZIONATO, AL SIG. FRANCESCO MARTINELLI VIENE, ALTRESI', CONFERITO IL POTERE DI RAPPRESENTARE IN GIUDIZIO LA SOCIETA' E CONSEGUENTEMENTE DI CONFERIRE PROCURA ALLE LITI, OVVERO DI PROMUOVERE O OPPOSERSI AD AZIONI GIUDIZIARIE IN NOME DELLA SOCIETA', IN QUALUNQUE SEDE GIUDIZIARIA CIVILE, PENALE ED AMMINISTRATIVA, TRIBUTARIA O ARBITRALE, IN QUALSIASI STATO O GRADO DI GIURISDIZIONE, DI PRESENTARE QUERELE, RICORSI, RECLAMI, ISTANZE, EFFETTUARE E ACCETTARE RINUNCE E STIPULARE TRANSAZIONI SIA IN

SEDE GIUDIZIALE CHE STRAGIUDIZIALE, NONCHE' DI COSTITUIRSI PARTE CIVILE NEI PROCEDIMENTI PENALI IN CUI LA SOCIETA' RISULTI PERSONA OFFESA DAL REATO. LIMITATAMENTE A TUTTO QUANTO QUI DETTO IN MATERIA DI RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO E DI POTERI AD ESSA CONSEGUENTI SI INTENDE CHE VI E' ESPRESSA FACOLTA' PER IL SIG. FRANCESCO MARTINELLI DI AGIRE ANCHE CON RIFERIMENTO AL DISPOSTO DEGLI ARTICOLI 1394 E 1395 DEL CODICE CIVILE E SENZA CHE, AD EGLI, POSSA ESSERE IMPUTATA MANCANZA O INDETERMINATEZZA DI POTERI ALCUNA.

IL SIG. FRANCESCO MARTINELLI, NEI LIMITI DELLE COMPETENZE CONFERITEGLI, HA DIRITTO DI NOMINARE E REVOCARE RAPPRESENTANTI ED IN GENERALE SUB DELEGARE A TERZI I POTERI PER COMPIERE SPECIFICHE ATTIVITA' O CATEGORIE DI ATTIVITA' IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA'.

AL MOMENTO DELLA FIRMA DELLA CORRISPONDENZA E DI ATTI E DOCUMENTI, IL SIG. FRANCESCO MARTINELLI DOVRA' FAR PRECEDERE IL PROPRIO NOME DALLA DENOMINAZIONE DELLA SOCIETA' E DALLA SUA CAPACITA' DI "UN AMMINISTRATORE DELEGATO" O "A MANAGING DIRECTOR".

IL SIG. FRANCESCO MARTINELLI DOVRA' RIFERIRE AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, ALMENO OGNI SEI MESI, SULLE SUE AZIONI E LE ATTIVITA' SVOLTE PER CONTO DELLA SOCIETA', A CONDIZIONE CHE TALE RELAZIONE DEBBA ESSERE EFFETTUATA ANCHE ALL'INTERNO DI UN PERIODO PIU' BREVE NEL CASO IN CUI DOVESSE COMPIERE, AUTORIZZARE O REALIZZARE AZIONI DI PARTICOLARE IMPORTANZA PER CONTO DELLA SOCIETA'.

PER L'ESERCIZIO DEI SUDDETTI POTERI DI GESTIONE, EGLI DOVRA' SEGUIRE CON SCRUPOLO TUTTE LE POLITICHE E LE REGOLE DEL GRUPPO ALLIANCE MEDICAL ITALIA, INCLUSO IL CODICE ETICO E IL MODELLO ORGANIZZATIVO AI SENSI DEL D.LGS. 231/2001.

6 Titolari di altre cariche o qualifiche

Socio Unico	ALLIANCE MEDICAL ITALIA S.R.L.
Procuratore	MONDO CLAUDIO
Procuratrice	SPORTELLI LUIGINA
Procuratore	FERRI SAURO

Socio Unico

ALLIANCE MEDICAL ITALIA S.R.L.

Codice fiscale 12817841005

sede

LISSONE (MB)
VIA GOFFREDO MAMELI 42/A CAP 20851

carica

socio unico
dal 29/10/2021
Data iscrizione: 05/11/2021

Procuratore

MONDO CLAUDIO

Nato a MILANO (MI) il 14/04/1981
Codice fiscale: MNDCLD81D14F205D
SIGNA (FI)
VIA GIUSEPPE DI VITTORIO 1 CAP 50058

domicilio

carica

procuratore
Data atto di nomina 09/05/2022
Data iscrizione: 13/05/2022
Durata in carica: fino alla revoca

poteri

CON ATTO IN DATA 26 APRILE 2022 N. 3244/2025 DI REPERTORIO NOTAIO MICHELE LAFFRANCHI E' STATO NOMINATO QUALE PROCURATORE DELLA SOCIETA', CON DECORRENZA DAL GIORNO 9 (NOVE) MAGGIO 2022 (DUEMILAVENTIDUE) MONDO CLAUDIO LIMITATAMENTE

ALLA PROVINCIA DI ALESSANDRIA DELLA REGIONE PIEMONTE ED ALLE PROVINCE DI FIRENZE, LIVORNO, LUCCA, MASSA CARRARA, PISA, PISTOIA E PRATO DELLA REGIONE TOSCANA, SU CUI E' ATTUALMENTE PRESENTE L'UNITA' LOCALE DELLA SOCIETA' ED IL SUO CENTRO DIAGNOSTICO DENOMINATO "CENTRO DIAGNOSTICO SIGNA", E SU CUI POTREBBERO ESSERE PRESENTI, IN UN SUCCESSIVO MOMENTO, ALTRE UNITA' LOCALI DELLA STESSA SOCIETA' CHE DOVRANNO ESSERE CONSIDERATE COMPRESE NELLA PRESENTE PROCURA SENZA NECESSITA' DI INTEGRARE LA STESSA (IN SEGUITO "DIVISIONE SUD PIEMONTE-NORD TOSCANA"), CONFERENDO ALLO STESSO, IN CONSIDERAZIONE DEL SUO RUOLO DI REGIONAL OPERATIONS MANAGER, I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI:

A) A FIRMA SINGOLA PER IMPORTI FINO AD EURO 15.000,00 (QUINDICIMILA E ZERO CENTESIMI) PER SINGOLA OPERAZIONE O ATTO;
B) CON FIRMA CONGIUNTA CON IL DIRETTORE DELLA FUNZIONI ACQUISTI DELLA SOCIETA' (IN SEGUITO "HEAD OF PURCHASING") PER IMPORTI COMPRESI TRA EURO 15.000,01 (QUINDICIMILA E UN CENTESIMO) ED EURO 30.000,00 (TRENTAMILA E ZERO CENTESIMI) PER SINGOLA OPERAZIONE O ATTO.

IN PARTICOLARE IL NOMINATO PROCURATORE, CON LE LIMITAZIONI DI VALORE SOPRA INDICATE, POTRA':

- RICHIEDERE E MODIFICARE POS, EFFETTUARE PAGAMENTI, OPERAZIONI BANCARIE A CARICO DELLA SOCIETA' IN RELAZIONE ALLA DIVISIONE SUD PIEMONTE-NORD TOSCANA;
- FARE PRELEVAMENTI, DISPORRE PAGAMENTI, EMETTERE ASSEGNI, EFFETTUARE ORDINI DI PAGAMENTO, BONIFICI E TRASFERIMENTI A VALERE SUI CONTI CORRENTI BANCARI DELLA SOCIETA' IN RELAZIONE ALLA DIVISIONE SUD PIEMONTE-NORD TOSCANA;
- STIPULARE, MODIFICARE, SCIUGLIERE, RISOLVERE O RESCINDERE CONTRATTI DI ACQUISTO, VENDITA, PERMUTA, AFFITTO E LOCAZIONE, ANCHE FINANZIARIA, NOLEGGIO, COMODATO DI APPARECCHIATURE E MACCHINARI SANITARI, DI BENI DI CONSUMO ORDINARI E DI ALTRI BENI CHE SIANO STRUMENTALI ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' IN RELAZIONE ALLA DIVISIONE SUD PIEMONTE-NORD TOSCANA, NONCHE' CONTRATTI DI MANUTENZIONE, FORNITURA ED APPALTO DI BENI E SERVIZI NECESSARI PER L'ATTIVITA' CORRENTE DELLA DIVISIONE SUD PIEMONTE-NORD TOSCANA, NEGOZIANDO LE RELATIVE CONDIZIONI, CON ESPRESSA ESCLUSIONE DI CONTRATTI RIGUARDANTI LA COMPRAVENDITA DI AZIONI E/O QUOTE DI SOCIETA' E/O RAMI D'AZIENDA, NONCHE' LA COMPRAVENDITA DI IMMOBILI. I SUMMENZIONATI POTERI POTRANNO ESSERE ESERCITATI ANCHE NEL CASO DI CONTRATTI PER I QUALI SIANO PREVISTI INVESTIMENTI IN CONTO CAPITALE;
- STIPULARE, MODIFICARE, SCIUGLIERE, RISOLVERE O RESCINDERE CONTRATTI DI FORNITURA DI PUBBLICI SERVIZI (ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, TELEFONO, ECC.) RELATIVAMENTE ALLA DIVISIONE SUD PIEMONTE-NORD TOSCANA.

AL NOMINATO PROCURATORE VENGONO INOLTRE CONFERITI GLI ULTERIORI POTERI QUI DI SEGUITO INDICATI DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA, QUALORA IL LORO ESERCIZIO NON COMPORTI ALCUN IMPEGNO DI SPESA PER LA SOCIETA':

- ATTENDERE ALL'ORGANIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' OPERATIVA DELLA DIVISIONE SUD PIEMONTE-NORD TOSCANA, CURANDO I RAPPORTI CON I TERZI, GLI UTENTI ED I MEDICI DI BASE E LE STRUTTURE OSPEDALIERE LOCALI, IN ESECUZIONE DELLE DIRETTIVE IMPARTITE DA UN CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';
- CURARE I RAPPORTI DELLA DIVISIONE SUD PIEMONTE-NORD TOSCANA E/O DELLA SOCIETA' CON GLI ENTI ED ORGANI DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE, LE AGENZIE PER I SERVIZI SANITARI REGIONALI, LE AZIENDE OSPEDALIERE E LE ASL COMPETENTI;
- CURARE IL COORDINAMENTO E LA RAPPRESENTANZA DELLA DIVISIONE SUD PIEMONTE-NORD TOSCANA E/O DELLA SOCIETA' PRESSO LE VARIE ASSOCIAZIONI IMPRENDITORIALI E DI CATEGORIA NAZIONALI IN ESECUZIONE DELLE DIRETTIVE IMPARTITE DA UN CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';
- INCASSARE, QUIETANZARE, GIRARE PER L'INCASSO ASSEGNI, EFFETTI CAMBIARI ED ALTRI TITOLI, ED IN GENERALE, INCASSARE SOMME DI DENARO DA CHIUNQUE E COMUNQUE DOVUTE ALLA DIVISIONE SUD PIEMONTE-NORD TOSCANA, RILASCIANDO QUIETANZE NELLE FORME RICHIESTE;
- RELATIVAMENTE ALLA DIVISIONE SUD PIEMONTE-NORD TOSCANA, ESIGERE CREDITI, RISCOUTERE SOMME, DEPOSITI CAUZIONALI DALL'ISTITUTO DI EMSSIONE O DA QUALUNQUE ALTRO UFFICIO PUBBLICO E PRIVATO IN GENERE, RILASCIANDONE VALIDE QUIETANZE;
- COMPIERE, RELATIVAMENTE ALLA DIVISIONE SUD PIEMONTE-NORD TOSCANA, ATTI ED OPERAZIONI (COMPRESI LE SPEDIZIONI, I DEPOSITI ED I RELATIVI SVINCOLI, IL RITIRO DI TITOLI, VALORI, BENI, MERCI, SOMME, VAGLIA, PACCHI, LETTERE ANCHE RACCOMANDATE E ASSICURATE O COMUNQUE VINCOLATE, DOCUMENTI, CERTIFICATI, EFFETTI IN GENERE, FIRMANDO LE RELATIVE ISTANZE E RILASCIANDO I RELATIVI DISCARICHI E LIBERAZIONI, NONCHE' RENDENDO LE DICHIARAZIONI, LE DENUNZIE E I RECLAMI CHE SI RENDANO OPPORTUNI) PRESSO TUTTI I MINISTERI, GLI UFFICI DI DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, LE INTENDENZE DI FINANZA, LE TESORERIE COMUNALI, PROVINCIALI E REGIONALI, LA BANCA D'ITALIA ED ALTRI ISTITUTI DI CREDITO, NONCHE' PRESSO GLI UFFICI POSTALI, TELEGRAFICI, DOGANALI, FERROVIARI, DI COMPAGNIE AEREE E MARITTIME, ED IN GENERE PRESSO OGNI UFFICIO PUBBLICO E

PRIVATO;

- METTERE IN ATTO TUTTE LE MISURE VOLTE A SODDISFARE I REQUISITI AMMINISTRATIVI E/O REGOLAMENTARI NECESSARI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DELLA DIVISIONE SUD PIEMONTE-NORD TOSCANA E/O DELLA SOCIETA';
- RAPPRESENTARE LA DIVISIONE SUD PIEMONTE-NORD TOSCANA E/O LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DI ENTI PUBBLICI, INPS, INAIL, ENPAM ED ALTRI ISTITUTI DI PREVIDENZA, DI OGNI ALTRO UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO OD AMMINISTRAZIONE, AGENZIA DELLE ENTRATE E UFFICI TRIBUTARI E FINANZIARI, BANCA D'ITALIA, MINISTERI ED OGNI ALTRA AUTORITA' POSTA AL CONTROLLO DELL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA SOCIETA', CON FACOLTA' DI FIRMARE VERBALI, REDIGERE, SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE ISTANZE E RECLAMI, PROPORRE RICORSI, TRATTARLI E CONCORDARE;
- FIRMARE LETTERE, FATTURE, DOCUMENTI CONTABILI E CORRISPONDENZA IN GENERE IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' DELLA DIVISIONE SUD PIEMONTE-NORD TOSCANA.

LE FACOLTA' ED I POTERI SOPRA RIPORTATI, OVE OCCORRER POSSA, DEVONO ESSERE ESERCITATI IN COORDINAMENTO CON LE SOCIETA' APPARTENENTI AL GRUPPO SOCIETARIO DI CUI LA MEDESIMA SOCIETA' E' PARTE.

NELL'ESERCIZIO DEGLI SPECIFICI POTERI CONFERITI CON LA PRESENTE PROCURA, IL SUNNOMINATO PROCURATORE DOVRA' ATTENERSI A TUTTE LE PROCEDURE E LE REGOLE AZIENDALI E DEL GRUPPO CUI APPARTIENE LA SOCIETA', NONCHE' AL MODELLO ORGANIZZATIVO ED AL CODICE ETICO DELLA SOCIETA' MEDESIMA, PREVISTI AI SENSI DEL D.LGS. N. 231/2001, ADEGUANDO I PROPRI COMPORTEMENTI AI PRINCIPI ESPRESSI IN DETTI DOCUMENTI. IL TUTTO CON ESPRESSA FACOLTA' PER IL SUNNOMINATO PROCURATORE DI AGIRE ANCHE CON RIFERIMENTO AL DISPOSTO DEGLI ARTICOLI 1394 E 1395 DEL CODICE CIVILE E SENZA CHE ALLO STESSO POSSA ESSERE IMPUTATA MANCANZA O INDETERMINATEZZA DI POTERI ALCUNA E CON PROMESSA DI RATO E VALIDO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, MA CON OBBLIGO DI RENDICONTAZIONE ALMENO MENSILE.

LA PROCURA DI CUI AL PREDETTO ATTO, CONFERITA A TITOLO GRATUITO, RIMARRA' VALIDA ED EFFICACE FINO A REVOCA E RESTERA' DEPOSITATA NEGLI ATTI DEL NOTAIO ROGANTE.

Procuratrice
SPORTELLI LUIGINA

domicilio

Nata a NOCI (BA) il 29/10/1972
Codice fiscale: SPRLGN72R69F915M
LISSONE (MB)
VIA GOFFREDO MAMELI 42/A CAP 20851

carica

procuratrice
Data atto di nomina 09/05/2022
Data iscrizione: 13/05/2022
Durata in carica: fino alla revoca

poteri

CON ATTO IN DATA 26 APRILE 2022 N. 3244/2025 DI REPERTORIO NOTAIO MICHELE LAFFRANCHI E' STATO NOMINATO QUALE PROCURATORE DELLA SOCIETA', CON DECORRENZA DAL GIORNO 9 (NOVE) MAGGIO 2022 (DUEMILAVENTIDUE) SPORTELLI LUIGINA, ALLA QUALE, IN RELAZIONE ALLA SUA QUALITA' DI DIRETTORE DELLA FUNZIONE ACQUISTI, VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI:

- A) A FIRMA SINGOLA PER IMPORTI FINO AD EURO 15.000,00 (QUINDICIMILA E ZERO CENTESIMI) PER SINGOLA OPERAZIONE O ATTO;
- B) CON FIRMA CONGIUNTA CON UN AREA OPERATIONS MANAGER OPPURE CON UN REGIONAL OPERATIONS MANAGER DELLA SOCIETA' PER IMPORTI COMPRESI TRA EURO 15.000,01 (QUINDICIMILA E UN CENTESIMO) ED EURO 30.000,00 (TRENTAMILA E ZERO CENTESIMI) PER SINGOLA OPERAZIONE O ATTO.

IN PARTICOLARE IL NOMINATO PROCURATORE, CON LE LIMITAZIONI DI VALORE SOPRA INDICATE, POTRA':

- RICHIEDERE E MODIFICARE POS, EFFETTUARE PAGAMENTI, OPERAZIONI BANCARIE A CARICO DELLA SOCIETA';
- FARE PRELEVAMENTI, DISPORRE PAGAMENTI, EMETTERE ASSEGNI, EFFETTUARE ORDINI DI PAGAMENTO, BONIFICI E TRASFERIMENTI A VALERE SUI CONTI CORRENTI BANCARI DELLA SOCIETA';
- STIPULARE, MODIFICARE, SCIOGLIERE, RISOLVERE O RESCINDERE CONTRATTI DI ACQUISTO, VENDITA, PERMUTA, AFFITTO E LOCAZIONE, ANCHE FINANZIARIA, NOLEGGIO, COMODATO DI APPARECCHIATURE E MACCHINARI SANITARI, DI BENI DI CONSUMO ORDINARI E DI ALTRI BENI CHE SIANO STRUMENTALI ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA', NONCHE' CONTRATTI DI MANUTENZIONE, FORNITURA ED APPALTO DI BENI E SERVIZI NECESSARI PER L'ATTIVITA' CORRENTE DELLA SOCIETA', NEGOZIANDO LE RELATIVE CONDIZIONI, CON ESPRESSA ESCLUSIONE DI CONTRATTI RIGUARDANTI LA COMPRAVENDITA DI AZIONI E/O QUOTE DI SOCIETA' E/O RAMI D'AZIENDA, NONCHE' LA

COMPRAVENDITA DI IMMOBILI. I SUMMENZIONATI POTERI POTRANNO ESSERE ESERCITATI ANCHE NEL CASO DI CONTRATTI PER I QUALI SIANO PREVISTI INVESTIMENTI IN CONTO CAPITALE;

- STIPULARE, MODIFICARE, SCIogliere, RISOLVERE O RESCINDERE CONTRATTI DI FORNITURA DI PUBBLICI SERVIZI (ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, TELEFONO, ECC.).

AL NOMINATO PROCURATORE VENGONO INOLTRE CONFERITI GLI ULTERIORI POTERI, QUI DI SEGUITO INDICATI, DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA, QUALORA IL LORO ESERCIZIO NON COMPORTE ALCUN IMPEGNO DI SPESA PER LA SOCIETA':

- INCASSARE, QUIETANZARE, GIRARE PER L'INCASSO ASSEGNI, EFFETTI CAMBIARI ED ALTRI TITOLI, ED IN GENERALE, INCASSARE SOMME DI DENARO DA CHIUNQUE E COMUNQUE DOVUTE ALLA SOCIETA', RILASCIANDO QUIETANZE NELLE FORME RICHIESTE;
- ESIGERE CREDITI, RISCOUTERE SOMME, DEPOSITI CAUZIONALI DALL'ISTITUTO DI EMISSIONE O DA QUALUNQUE ALTRO UFFICIO PUBBLICO E PRIVATO IN GENERE, RILASCIANDONE VALIDE QUIETANZE;
- COMPIERE ATTI ED OPERAZIONI (COMPRESSE LE SPEDIZIONI, I DEPOSITI ED I RELATIVI SVINCOLI, IL RITIRO DI TITOLI, VALORI, BENI, MERCI, SOMME, VAGLIA, PACCHI, LETTERE ANCHE RACCOMANDATE E ASSICURATE O COMUNQUE VINCOLATE, DOCUMENTI, CERTIFICATI, EFFETTI IN GENERE, FIRMANDO LE RELATIVE ISTANZE E RILASCIANDO I RELATIVI DISCARICHI E LIBERAZIONI, NONCHE' RENDENDO LE DICHIARAZIONI, LE DENUNZIE E I RECLAMI CHE SI RENDANO OPPORTUNI) PRESSO TUTTI I MINISTERI, GLI UFFICI DI DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, LE INTENDENZE DI FINANZA, LE TESORERIE COMUNALI, PROVINCIALI E REGIONALI, LA BANCA D'ITALIA ED ALTRI ISTITUTI DI CREDITO, NONCHE' PRESSO GLI UFFICI POSTALI, TELEGRAFICI, DOGANALI, FERROVIARI, DI COMPAGNIE AEREE E MARITTIME, ED IN GENERE PRESSO OGNI UFFICIO PUBBLICO E PRIVATO;
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELL'AGENZIA DELLE DOGANE, DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE E UFFICI TRIBUTARI E FINANZIARI ED OGNI ALTRA AUTORITA' POSTA AL CONTROLLO DELL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA SOCIETA', CON FACOLTA' DI FIRMARE VERBALI, REDIGERE, SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE ISTANZE E RECLAMI, PROPORRE RICORSI, TRATTARLI E CONCORDARE;
- FIRMARE LETTERE, FATTURE, DOCUMENTI CONTABILI E CORRISPONDENZA IN GENERE IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA'.

LE FACOLTA' ED I POTERI SOPRA RIPORTATI, OVE OCCORRER POSSA, DEVONO ESSERE ESERCITATI IN COORDINAMENTO CON LE SOCIETA' APPARTENENTI AL GRUPPO SOCIETARIO DI CUI LA MEDESIMA SOCIETA' E' PARTE.

NELL'ESERCIZIO DEGLI SPECIFICI POTERI CONFERITI CON LA PRESENTE PROCURA, IL SUNNOMINATO PROCURATORE DOVRA' ATTENERSI A TUTTE LE PROCEDURE E LE REGOLE AZIENDALI E DEL GRUPPO CUI APPARTIENE LA SOCIETA', NONCHE' AL MODELLO ORGANIZZATIVO ED AL CODICE ETICO DELLA SOCIETA' MEDESIMA, PREVISTI AI SENSI DEL D.LGS. N. 231/2001, ADEGUANDO I PROPRI COMPORTAMENTI AI PRINCIPI ESPRESSI IN DETTI DOCUMENTI. IL TUTTO CON ESPRESSA FACOLTA' PER IL SUNNOMINATO PROCURATORE DI AGIRE ANCHE CON RIFERIMENTO AL DISPOSTO DEGLI ARTICOLI 1394 E 1395 DEL CODICE CIVILE E SENZA CHE ALLO STESSO POSSA ESSERE IMPUTATA MANCANZA O INDETERMINATEZZA DI POTERI ALCUNA E CON PROMESSA DI RATO E VALIDO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, MA CON OBBLIGO DI RENDICONTAZIONE ALMENO MENSILE.

LA PROCURA DI CUI AL PREDETTO ATTO, CONFERITA A TITOLO GRATUITO, RIMARRA' VALIDA ED EFFICACE FINO A REVOCA E RESTERA' DEPOSITATA NEGLI ATTI DEL NOTAIO ROGANTE.

Procuratore
FERRI SAURO

domicilio

Nato a CINGOLI (MC) il 17/01/1965
Codice fiscale: FRRSRA65A17C704B
LISSONE (MB)
VIA GOFFREDO MAMELI 42/A CAP 20851

carica

procuratore
Data atto di nomina 09/05/2022
Data iscrizione: 13/05/2022
Durata in carica: fino alla revoca

poteri

CON ATTO IN DATA 26 APRILE 2022 N. 3244/2025 DI REPERTORIO NOTAIO MICHELE LAFFRANCHI E' STATO NOMINATO QUALE PROCURATORE DELLA SOCIETA', CON DECORRENZA DAL GIORNO 9 (NOVE) MAGGIO 2022 (DUEMILAVENTIDUE) FERRI SAURO, LIMITATAMENTE ALLE ATTIVITA' DI GESTIONE DEI RAPPORTI CON IL PERSONALE DIPENDENTE ED I COLLABORATORI DELLA SOCIETA', LE AUTORITA' COMPETENTI IN MATERIA LAVORISTICA E PREVIDENZIALE, I SINDACATI ED, IN GENERALE, A TUTTO QUANTO COMPETE ALLA FUNZIONE RISORSE UMANE DELLA SOCIETA' (DI SEGUITO LA

"FUNZIONE RISORSE UMANE"),
CONFERENDO ALLO STESSO I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA ED
ENTRO IL LIMITE MASSIMO DI EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER
SINGOLA OPERAZIONE O ATTO OVVERO - IN CASO DI CONTRATTI/RAPPORTI DI DURATA - SU
BASE ANNUA (OLTRE EVENTUALI RIVALUTAZIONI ISTAT E/O CORRESPONSIONE DI INTERESSI
LEGALI E/O IVA, SE APPLICABILI), SECONDO I LIMITI E CON LE MODALITA' QUI DI
SEGUITO MEGLIO PRECISATI:

- PIANIFICARE E COORDINARE LA FORMAZIONE E L'AGGIORNAMENTO DEI DIPENDENTI DELLA
SOCIETA', SUPERVISIONARE LA SELEZIONE DEI POSSIBILI DIPENDENTI, NONCHE'
COORDINARE TUTTI I DIPENDENTI E/O COLLABORATORI CHE SVOLGONO ATTIVITA' LEGATE
ALLA GESTIONE DEL PERSONALE DELLA SOCIETA';
- GESTIRE DATI RETRIBUTIVI E/O ANAGRAFICI DEI DIPENDENTI E/O COLLABORATORI,
RILASCIARE E FIRMARE DICHIARAZIONI RELATIVE AI DATI RETRIBUTIVI E/O ANAGRAFICI
DEI DIPENDENTI E/O COLLABORATORI, SIA SU RICHIESTA DEGLI INTERESSATI SIA SU
ISTANZA DI QUALSIASI AUTORITA' ED ENTE CIVILE, MILITARE, GIUDIZIARIO ED
AMMINISTRATIVO;
- GESTIRE I RAPPORTI CON LE AUTORITA' PUBBLICHE COMPETENTI IN MATERIA
LAVORISTICA E PREVIDENZIALE, ASSICURANDO IL RISPETTO DI TUTTE LE NORME CIVILI,
PENALI, AMMINISTRATIVE VIGENTI IN MATERIA, NONCHE' IL RISPETTO DEGLI OBBLIGHI
DERIVANTI DALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA NAZIONALE DI LAVORO O DALLA
CONTRATTAZIONE E DAGLI ACCORDI AZIENDALI;
- GESTIRE I RAPPORTI CON LE AUTORITA' FISCALI E PREVIDENZIALI, CURANDO
L'OSSERVANZA DEGLI ADEMPIMENTI FISCALI E CONTRIBUTIVI CUI LA SOCIETA' E' TENUTA
QUALE SOSTITUTO D'IMPOSTA, CON FACOLTA', TRA L'ALTRO, DI SOTTOSCRIVERE
DICHIARAZIONI, ATTESTAZIONI E QUALSIVOGLIA ATTO, CON ESCLUSIVO RIFERIMENTO AL
PERSONALE DIPENDENTE E/O AI COLLABORATORI DELLA SOCIETA';
- SVOLGERE TRATTATIVE E CONCLUDERE ACCORDI CON LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI;
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI ALLA DIREZIONE TERRITORIALE DEL LAVORO,
ALL'INAIL, ALL'INPS, AGLI UFFICI TERRITORIALI E CENTRALI DEGLI ENTI
PREVIDENZIALI, MUTUALISTICI ED ASSICURATIVI, PUBBLICI O PRIVATI AI QUALI LA
SOCIETA' SIA ISCRITTA IN FORZA DI UN CONTRATTO O PER APPLICAZIONE DELLA
CONTRATTAZIONE COLLETTIVA NAZIONALE, AGLI ISPETTORATI DEL LAVORO, ALLE
DIREZIONI PROVINCIALI DEL LAVORO, E AD OGNI ALTRO ENTE NELL'AMBITO DELLA
MATERIA DEL LAVORO, NONCHE' ANCHE DAVANTI AI SINDACATI;
- TENERE I RAPPORTI CON I CONSULENTI DEL LAVORO DELLA SOCIETA';
- TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA CON GLI ENTI PREVIDENZIALI, ASSICURATIVI E
MUTUALISTICI, PUBBLICI O PRIVATI, QUALI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO L'INPS E
L'INAIL;
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI GRADO DI GIUDIZIO IN MATERIA CONTENZIOSA
GIUSLAVORISTICA, AMMINISTRATIVA E PREVIDENZIALE NONCHE' CONFERIRE E REVOCARE
MANDATI ALLE LITI;
- FORMALIZZARE AL PERSONALE DIPENDENTE DELLA SOCIETA' CONTESTAZIONI
DISCIPLINARI E I CONSEGUENTI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI IN LINEA CON E NEI
LIMITI DI QUANTO PREVISTO DAL CCNL COMMERCIO E DAGLI ALTRI CCNL APPLICATI DALLA
SOCIETA';
- COMPIERE OGNI ATTO DI NATURA AMMINISTRATIVA NEI CONFRONTI DEI DIPENDENTI,
INCLUSO IL POTERE DI FIRMARE DICHIARAZIONI, MODELLI, DENUNCE E DOCUMENTI IN
GENERE E DI PROVVEDERE AD OGNI ADEMPIMENTO RELATIVO A TASSE, STIPENDI,
CONTRIBUTI SOCIALI, DI FIRMARE DICHIARAZIONI FISCALI, DI ACCETTARE O RIFIUTARE
ACCERTAMENTI, ADDIVENENDO A CONCORDATI O A TRANSAZIONI, DI PRESENTARE ISTANZE,
RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI DINNANZI A QUALSIASI AUTORITA' O
COMMISSIONE, DI ACCETTARE RIMBORSI E RISCOUOTERLI;
- SOTTOSCRIVERE ATTI TRANSATTIVI E CONCILIAZIONI, DI QUALSIASI GENERE E NATURA,
CON DIPENDENTI E/O COLLABORATORI, ANCHE DINNANZI ALLE AUTORITA' IN MATERIA DEL
LAVORO;
- PROCEDERE AD ASSUNZIONI E LICENZIAMENTI DI OPERAI, IMPIEGATI E/O QUADRI,
NEGOZIANDO O MODIFICANDO LE RELATIVE CONDIZIONI, COMPENSI, INCENTIVI,
QUALIFICHE, FUNZIONI, MANSIONI, CATEGORIA E GRADO NONCHE' IL POTERE DI
SOTTOSCRIVERE CON DETTI SOGGETTI EVENTUALI TRANSAZIONI;
- STIPULARE, MODIFICARE, SCIogliere, RISOLVERE, RESCINDERE O RECEDERE DA
CONTRATTI DI COLLABORAZIONE CON LIBERI PROFESSIONISTI E CON ALTRI
COLLABORATORI, CONDUCENDO LE RELATIVE TRATTATIVE IN NOME E PER CONTO DELLA
SOCIETA', NEGOZIANDO O MODIFICANDO TERMINI E CONDIZIONI DEI RELATIVI ACCORDI,
NONCHE' IL POTERE DI SOTTOSCRIVERE CON DETTI SOGGETTI EVENTUALI TRANSAZIONI;
- STIPULARE, MODIFICARE, SCIogliere, RISOLVERE, RESCINDERE O RECEDERE DA
CONTRATTI CON AGENTI E/O PROCACCIATORI D'AFFARI, NEGOZIANDO O MODIFICANDO LE
PROVVIGIONI AD ESSI SPETTANTI E CON FACOLTA' DI SOTTOSCRIVERE CON DETTI
SOGGETTI EVENTUALI TRANSAZIONI;
- NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI SPECIALI PER L'ESPLETAMENTO DI DETERMINATI
ATTI E/O CATEGORIE DI ATTI NEI LIMITI DEI POTERI AL MEDESIMO CONFERITI.

LE FACOLTA' ED I POTERI SOPRA RIPORTATI, OVE OCCORRER POSSA, DEVONO ESSERE ESERCITATI IN COORDINAMENTO CON LE SOCIETA' APPARTENENTI AL GRUPPO SOCIETARIO DI CUI LA MEDESIMA SOCIETA' E' PARTE.

NELL'ESERCIZIO DEGLI SPECIFICI POTERI CONFERITI CON LA PRESENTE PROCURA, IL SUNNOMINATO PROCURATORE DOVRA' ATTENERSI A TUTTE LE PROCEDURE E LE REGOLE AZIENDALI E DEL GRUPPO CUI APPARTIENE LA SOCIETA', NONCHE' AL MODELLO ORGANIZZATIVO ED AL CODICE ETICO DELLA SOCIETA' MEDESIMA, PREVISTI AI SENSI DEL D.LGS. 231/2001, ADEGUANDO I PROPRI COMPORAMENTI AI PRINCIPI ESPRESSI IN DETTI DOCUMENTI.

IL TUTTO CON ESPRESSA FACOLTA' PER IL SUNNOMINATO PROCURATORE DI AGIRE ANCHE CON RIFERIMENTO AL DISPOSTO DEGLI ARTICOLI 1394 E 1395 DEL CODICE CIVILE E SENZA CHE AD ESSO POSSA ESSERE IMPUTATA MANCANZA O INDETERMINATEZZA DI POTERI ALCUNA E CON PROMESSA DI RATO E VALIDO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, MA CON OBBLIGO DI RENDICONTAZIONE ALMENO MENSILE.

LA PROCURA DI CUI AL PREDETTO ATTO, CONFERITA A TITOLO GRATUITO, RIMARRA' VALIDA ED EFFICACE FINO A REVOCA E RESTERA' DEPOSITATA NEGLI ATTI DEL NOTAIO ROGANTE.

7 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

Trasferimenti d'azienda e compravendite

Tipo di atto	Data atto	Nr protocollo	Cedente	Cessionario
conferimento	28/12/2012	FI-2013-4352	PUBBLICA ASSISTE[.. C.F. 80035070483	CENTRO DIAGNOSTI[.. C.F. 06301170483

Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda

conferimento

*estremi della pratica
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 28/12/2012 Data deposito: 17/01/2013
Data protocollo: 17/01/2013 Numero protocollo: FI-2013-4352
Notaio: CQSGNN56L58D612N
Numero repertorio: 40762
Cedente: **PUBBLICA ASSISTENZA DI SIGNA**
Codice fiscale: 80035070483
Cessionario: **CENTRO DIAGNOSTICO SIGNA S.R.L.**
Codice fiscale: 06301170483
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **CENTRO DIAGNOSTICO PUBBLICA ASSISTENZA DI SIGNA S.R.L. IMPRESA SO**

8 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti	10
Data d'inizio dell'attività dell'impresa	23/10/2012
Attività prevalente	GESTIONE DI POLIAMBULATORI PER ACCERTAMENTI SPECIALISTICI, DIAGNOSTICI E STRUMENTALI, AVVALENDOSI DI TERZI PROFESSIONISTI

Attività

inizio attività

(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 23/10/2012

attività prevalente esercitata dall'impresa

GESTIONE DI POLIAMBULATORI PER ACCERTAMENTI SPECIALISTICI, DIAGNOSTICI E STRUMENTALI, AVVALENDOSI DI TERZI PROFESSIONISTI

attività esercitata nella sede legale

GESTIONE DI POLIAMBULATORI PER ACCERTAMENTI SPECIALISTICI, DIAGNOSTICI E STRUMENTALI, AVVALENDOSI DI TERZI PROFESSIONISTI, DAL 23/10/2012

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività

Codice: 86.22.09 - altri studi medici specialistici e poliambulatori
 Importanza: primaria Registro Imprese
 Data inizio: 23/10/2012
 (codice ottenuto dall'attività dichiarata)

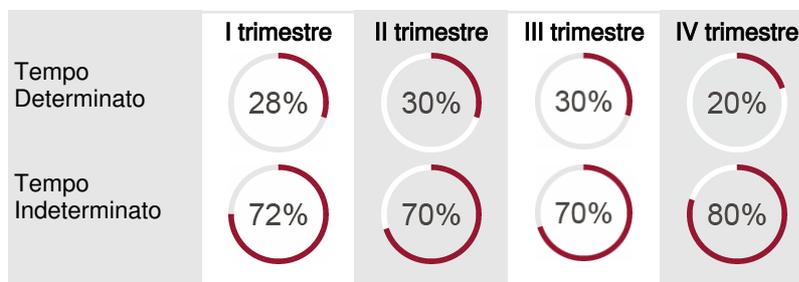
Addetti
 (elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2021
 (Dati rilevati al 31/12/2021)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	10	10	10	10	10
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	10	10	10	10	10

Distribuzione dipendenti

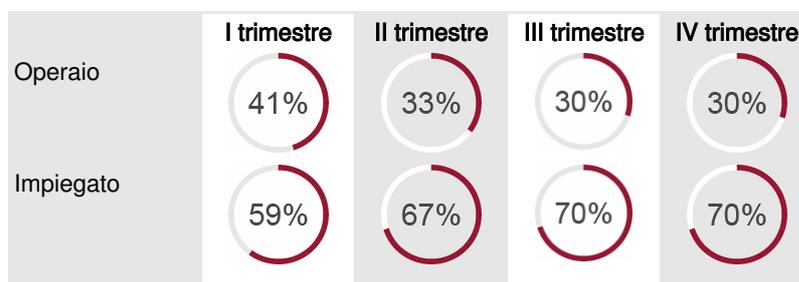
Distribuzione per Contratto
 (Dati in percentuale rilevati al 31/12/2021)



Distribuzione per Orario di lavoro
 (Dati in percentuale rilevati al 31/12/2021)



Distribuzione per Qualifica
 (Dati in percentuale rilevati al 31/12/2021)



Addetti nel comune di SIGNA (FI)
 Sede

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	10	10	10	10	10
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	10	10	10	10	10

9 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo	11/05/2022
-------------------------------	------------